



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

साप्ताहिक
WEEKLY

सं० 29]
No. 29]

नई दिल्ली, जुलाई 13—जुलाई 19, 2003 शनिवार/आषाढ़ 22—आषाढ़ 28, 1925
NEW DELHI, JULY 13—JULY 19, 2003 SATURDAY/ASADHA 22—ASADHA 28, 1925

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह पृथक संकलन के रूप में रखा जा सके
Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i) PART II—Section 3—Sub-section (i)

भारत सरकार के मंत्रालयों (रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय अधिकारियों (संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा विधि के अंतर्गत बनाए और जारी किए गए साधारण सांविधिक नियम (जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उप-नियम आदि सम्मिलित हैं)
General Statutory Rules (Including Orders, By-laws etc. of a general character) issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)

गृह मंत्रालय

भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय

नई दिल्ली, 27 जून, 2003

सा. का. नि. 256.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और भारत के महारजिस्ट्रार एवं पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और विभिन्न राज्यों एवं संघ राज्यक्षेत्रों में निदेशक, जनगणना कार्य के कार्यालयों में (आशुलिपिक) भर्ती नियम, 1987 का अतिक्रमण करते हुए अधिक्रमण से पहले इस सम्बन्ध में की गई या लोप की जाने वाली कार्यवाही को छोड़कर, भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय, भाषा प्रभाग तथा साथ ही साथ राज्यों और संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशालयों में आशुलिपिक ग्रेड-II के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का नाम भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय भाषा प्रभाग और राज्यों एवं संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय (आशुलिपिक ग्रेड-II) भर्ती नियम, 2003 होगा।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पदों की संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.— इन पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ (2) से स्तम्भ (4) में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और शैक्षिक अर्हताएं आदि.— उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, शैक्षिक अर्हताएं और उक्त पद से सम्बन्धित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) से स्तम्भ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

वशर्ते कि सम्बन्धित नियुक्ति प्राधिकारी, यदि वह ऐसा करना आवश्यक या समीचीन समझता है, मामले की परिस्थितियों को ध्यान में रखते हुए और उसके लिए जो भी कारण हो उन्हें लेखबद्ध करके किसी भी कार्यालय में जिस पर ये नियम लागू होते हैं और जिसके लिए वह नियुक्ति प्राधिकारी हैं उसकी बाबत, उक्त पदों में हुई किसी रिक्ति को किसी अन्य कार्यालय में, जिस पर ये नियम लागू होते हैं, उसी पद को धारण किए हुए किसी व्यक्ति के आमेलन द्वारा भरने का आदेश दे सकेगा यदि आमेलन किए जाने वाले व्यक्ति ने ऐसे आमेलन के लिए लिखित रूप में आवेदन किया हो।

वशर्ते कि इस प्रकार आमेलन व्यक्ति को उस ग्रेड में उन सभी व्यक्तियों से नीचे रखा जाएगा जो उस ग्रेड में पहले से ही नियमित आधार पर नियुक्त किए गए हों।

4. गिरहता.—वह व्यक्ति,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा:

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. व्यावृत्ति.—इन नियमों की कोई भी बात, ऐसे आरक्षणों, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, और अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

5. शिथिल करने की शक्ति.—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों के बारे में, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

अनुसूची

- | | |
|--|---|
| 1. पद का नाम | : आशुलिपिक ग्रेड-II |
| 2. पदों की संख्या | : 21* |
| | (2003) |
| | *कार्यभार के अनुसार संख्या में परिवर्तन किया जा सकता है। |
| 3. वर्गीकरण | : सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग', अराजपत्रित, अनुसचिवीय |
| 4. वेतनमान | : रु. 5000-150-8000 रु. |
| 5. क्या चयन-सह-वरिष्ठता/गुणावगुण अनुसार चयन है : | चयन-सह-वरिष्ठता |
| 6. क्या सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियमावली, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है : | लागू नहीं |
| 7. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा : | लागू नहीं |
| 8. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं : | लागू नहीं |
| 9. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं, प्रोन्नति की दशा में लागू होंगी या नहीं : | लागू नहीं |
| 10. परीक्षा की अवधि, यदि कोई हो : | लागू नहीं |

11. भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा और विभिन्न पद्धतियों से भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता : प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा (अल्पकालिक रिक्तियाँ केवल प्रतिनियुक्ति द्वारा भरी जाएंगी)
12. प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे ग्रेड जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा : प्रोन्नति : भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय के भाषा प्रभाग में तथा विभिन्न राज्यों व संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित निदेशक, जनगणना कार्य के कार्यालयों में 4000-6000 रुपये के वेतनमान में 8 वर्ष की नियमित सेवा वाले आशुलिपिक ग्रेड-III

प्रतिनियुक्ति :

केन्द्रीय सरकार के वे अधिकारी जो :

(क)(i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हों; या

(ii) जिन्होंने 4000-6000 रुपये के वेतनमान में 8 वर्ष की नियमित सेवा की हो और

(ख) आशुलिपि में 100 शब्द प्रति मिनट की गति (अंग्रेजी/हिन्दी)। (किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से तुरन्त पहले धारित किसी अन्य संवर्ग बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन पत्र प्राप्त होने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

13. यदि विभागीय प्रोन्नति समिति विद्यमान है तो उसकी संरचना : समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (भाषा प्रभाग, कलकत्ता के लिए) :
1. भारत के संयुक्त महारजिस्ट्रार—अध्यक्ष
 2. अवर सचिव/उप निदेशक (प्रशासन)—सदस्य
 3. गृह मंत्रालय का समूह 'क' का अधिकारी—सदस्य
14. भर्ती करते समय किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा : लागू नहीं।

[फा. सं. ए-16011/6/2003-प्रशा. II]

जयन्त कुमार बाठिया, भारत के महारजिस्ट्रार

MINISTRY OF HOME AFFAIRS**OFFICE OF THE REGISTRAR GENERAL, INDIA**

New Delhi, the 27th June, 2003

G.S.R. 256—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the offices of the Directors of Census Operations in the States and the Union Territories (Stenographer) Recruitment Rules, 1987, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Stenographer Grade II in the Language Division of the Office of the Registrar General, India as well as all the offices of the Directors of Census Operations in the States and the Union Territories.

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Language Division, Registrar General, India and Offices of the Directors of Census Operations in States and Union Territories (Grade II) Recruitment Rules, 2003.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of said posts, their classifications and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, educational qualifications, etc.—The method of recruitment, age limit, educational qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns 5 to 14 of the Schedule aforesaid.

Provided that the appointing authority concerned may, if it considers necessary or expedient so to do, and subject to such conditions as it may specify in this behalf, having regard to the circumstances of the case and for the reasons to be recorded in writing, order any vacancy in the said posts in any of the offices to which these rules apply and in relation to which he is the appointing authority to be filled by the absorption of a person holding the same post in any of the other offices to which these rules apply, provided that the person to be absorbed has made a request in writing for such absorption.

Provided further that the person so absorbed shall be placed below all persons already appointed on regular basis to the grade to which he is appointed on such absorption.

4. Disqualification.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Savings.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

SCHEDULE

1. Name of the post	: Stenographer Grade II
2. Number of posts	: 21* (2003)
	*Subject to variation dependent on workload.
3. Classification	: General Central Service Group 'C', Non-Gazetted, Ministerial.
4. Scale of pay	: Rs. 5000-150-8000/-
5. Whether Selection-cum-seniority/ selection by merit	: Selection-cum-seniority
6. Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972	: Not applicable
7. Age limit for direct recruits	: Not applicable
8. Educational and Other Qualifications required for direct recruits	: Not applicable
9. Whether age and educational qualifi- cations prescribed for direct recruits will apply in the case of Promotees	: Not applicable
10. Period of probation, if any	: Not applicable

11. Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods : By promotion, failing which by deputation. (Short term vacancies shall be filled up by deputation only)
12. In case of recruitment by promotion/ deputation/absorption, grades from which promotion/deputation/absorption to be made : **Promotion :**
Stenographer Grade III in the scale of Rs. 4000-6000 in the Language Division of the office of Registrar General, India and the offices of Directors of Census Operation in various States and Union Territories with eight years' regular service in the grade.
Deputation :—
Officers of the Central Government :
(a)(i) holding analogous posts on regular basis; or
(ii) with 8 years' regular service in the grade of Rs. 4000-6000 and
(b) possessing a speed of 100 words per minute in stenography (English/Hindi).
(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding in the same organisation/ Department shall ordinary not exceed three years.)
The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.
13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition : **Group 'C' Departmental Promotion Committee :—**
1. Joint Registrar General, India —Chairman
2. Under Secretary/Deputy Director (Admn.) —Member
3. A Group 'A' officer of Ministry of Home Affairs —Member
14. Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment : Not applicable

[F. No. A-16011/6/2003-Ad. II]

J. K. BANTHIA, Registrar General, India

कार्मिक, लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय

(कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग)

नई दिल्ली, 27 जून, 2003

सा. का. नि. 257.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, और :—

- (1) राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी (वर्ग-II पद) भर्ती नियम, 1969 जहां तक इनका संबंध प्रशासनिक अधिकारी (स्थापन), सहायक प्रशासनिक अधिकारी तथा प्रशासनिक अधिकारी (लेखा) के पदों से है;
- (2) लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी (कार्यालय स्थापन पद), भर्ती नियम, 1980;
- (3) लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी ज्येष्ठ आशुलिपिक (चयन श्रेणी), भर्ती नियम, 1985;
- (4) लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी (अधीक्षक), भर्ती नियम, 1986;
- (5) लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी, पुस्तकालय संकाय राजपत्रित (समूह क और ख) पद भर्ती नियम 1996, जहां तक इनका संबंध सहायक पुस्तकालय एवं सूचना अधिकारी के पद से है, को उन बातों के सिवाए अधिक्रांत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पूर्व किया

गया है या करने का लोप किया गया है, कार्मिक, लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय, कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग, लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी, मसूरी में कतिपय समूह 'ख' पदों की भर्ती की पद्धति को विनियमित करते हुए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.**—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम कार्मिक, लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय, कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग, लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी, समूह 'ख' पद भर्ती नियम, 2003 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. **लागू होना :** ये इन नियमों के साथ संलग्न अनुसूची के स्तंभ 1 में विनिर्दिष्ट पदों के संबंध में लागू होंगे।

3. **पदों की संख्या, वर्गीकरण तथा वेतनमान.**— उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनका वेतनमान वह उक्त होगा जो अनुसूची के स्तंभ 2 से स्तंभ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा तथा अर्हताएं आदि.**— उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे सम्बन्धित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ 5 से स्तंभ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

5. **निरर्हताएं**—ऐसा कोई व्यक्ति :—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त सेवा में नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

6. **शिथिल करने की शक्ति.**— जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण है उन्हें लेख्यरूप करके तथा संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

7. **व्यावृत्ति.**— इन नियमों की कोई भी बात, ऐसे आरक्षण आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों तथा अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

1. पद का नाम	: 1 प्रशासनिक अधिकारी
2. पदों की संख्या	: 2* (2003) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।
3. वर्गीकरण	: माधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग', राजपत्रित, अनुसचिवीय
4. वेतनमान	: 7450-225-11500 रु.
5. क्या चयन पद है या अचयन पद	: लागू नहीं होता
6. सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं	: लागू नहीं होता
7. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	: लागू नहीं होता
8. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	: लागू नहीं होता

9. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए : लागू नहीं होता
विहित आयु और शैक्षिक अहंताएं, प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में भी लागू होंगी या नहीं
10. परीक्षा की अवधि, यदि कोई हो : लागू नहीं होता
11. भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधी होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता : प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति
12. प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा : प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति
(क) केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारी जो :—
(क)(i) जो मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हों, या
(ii) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में 6500-10500 रुपये अथवा समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद उस श्रेणी में दो वर्ष की सेवा की हो, या
(ख) स्थापन और लेखा मामलों में दो वर्ष का अनुभव
2. विभागीय सहायक प्रशासनिक अधिकारी जिसकी उक्त श्रेणी में दो वर्ष की नियमित सेवा है, पर भी बाहर के उम्मीदवारों के साथ विचार किया जाएगा और यदि उसे पद पर नियुक्ति के लिए चुन लिया जाता है तो वह पद प्रोन्नति द्वारा भरा गया समझा जाएगा।
(पोषक प्रवर्ग के विभागीय अधिकारी जो प्रोन्नति के सीधे क्रम में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे)। प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पूर्व धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि भी है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।
प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त होने की अन्तिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।
13. यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना : प्रोन्नति पर विचार करने के लिए समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति : जिसमें निम्नलिखित सम्मिलित होंगे:—
1. संयुक्त निदेशक, लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी —अध्यक्ष
2. उप निदेशक (प्रशासन) —सदस्य
लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी
3. उप निदेशक, —सदस्य
लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी
14. भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा। : संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाना आवश्यक है।

2. 1. : प्रशासनिक अधिकारी (लेखा)

2. : 1* (2003)

*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।

3. : साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', राजपत्रित, अनुसचिवीय

4. : 7450-225-11500 रु.

5. : लागू नहीं होता

6. : लागू नहीं होता

7. : लागू नहीं होता

8. : लागू नहीं होता

9. : लागू नहीं होता

10. : लागू नहीं होता

11. : प्रतिनियुक्ति

12. : प्रतिनियुक्ति

(क) केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारी जो :—

(क)(i) जो मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हों,

या

(ii) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में 6500-10500 रुपए अथवा समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद उस श्रेणी में दो वर्ष की सेवा की हो, या

(iii) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में 5500-9000 रुपए अथवा समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद उस श्रेणी में पांच वर्ष की सेवा की हो.

और

(ख) जिनके पास निम्नलिखित में से कोई एक योग्यता हो :

(i) अधीनस्थ लेखा सेवा परीक्षा पास या

(ii) सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबंध संस्थान में रोकड़ और लेखा कार्य में प्रशिक्षण सफलता पूर्वक पूरा किया हो और रोकड़ लेखा तथा बजट संबंधी कार्य संचालन में अनुभव

(प्रतिनियुक्ति की अवधि जिसमें केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से तत्काल पूर्व धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद में प्रतिनियुक्ति की अवधि शामिल है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी)।

प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त होने की अन्तिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

13. : लागू नहीं होता

14. : संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाना आवश्यक नहीं है।

3. 1. : सहायक प्रशासनिक अधिकारी
2. : 1*
(2003)
*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।
3. : साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ख", राजपत्रित अनुसचिवीय
4. : रु. 6500-200-10500
5. : चयन
6. : लागू नहीं होता
7. : लागू नहीं होता
8. : लागू नहीं होता
9. : लागू नहीं होता
10. : लागू नहीं होता
11. : प्रोन्नति जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा
12. : प्रोन्नति : अधीक्षक जिसकी उस श्रेणी में तीन वर्ष की नियमित सेवा हो।

टिप्पणी :—जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है।

प्रतिनियुक्ति

केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारी :—

(क)(i) जो मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हों, या

(ii) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में 5500-9000 रुपए अथवा समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद उस श्रेणी में तीन वर्ष की सेवा की हो, और

(ख) जिनके पास स्थापन और लेखा मामलों में दो वर्ष का अनुभव हो।

(पोपक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी जो प्रोन्नति के सीधे क्रम में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के पात्र नहीं होंगे। इसी तरह, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के पात्र नहीं होंगे।

प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि भी है, साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम सीमा, आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

13. प्रोन्नति पर विचार करने के लिए समूह "ख" विभागीय प्रोन्नति समिति जिसमें निम्नलिखित सम्मिलित होंगे :

- | | |
|---|----------|
| 1. संयुक्त निदेशक, लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी | —अध्यक्ष |
| 2. उप निदेशक, (प्रशासन), लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी | —सदस्य |
| 3. उप निदेशक, लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी | —सदस्य |

14. संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाना आवश्यक नहीं है।

4. 1. सहायक पुस्तकालय एवं सूचना अधिकारी

2. : 2*
(2003)

*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।

3. : साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ख", राजपत्रित अनुसचिवीय

4. : रु. 6500-200-10500

5. चयन

6. : लागू नहीं होता

7. : लागू नहीं होता

8. : लागू नहीं होता

9. : लागू नहीं होता

10. : शून्य

11. : प्रोन्नति जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा

12. : प्रोन्नति: ज्येष्ठ पुस्तकालय एवं सूचना सहायक जिसकी इस श्रेणी में तीन वर्ष की नियमित सेवा है और जिसके पास किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से बैचलर की डिग्री या समतुल्य और किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से पुस्तकालय विज्ञान में बैचलर की डिग्री या समतुल्य हो।

टिप्पणी : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है।

प्रतिनियुक्ति

केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारी :—

(क)(i) जो मूल काडर/विभाग में सदृश पद नियमित आधार पर धारण किए हुए हैं, या

(ii) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में 5500-9000 रुपए या समतुल्य वेतनमान में नियुक्ति के बाद नियमित आधार पर उस श्रेणी में तीन वर्ष की सेवा की है, और

(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं :—

(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से बैचलर की डिग्री या समतुल्य

(ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से पुस्तकालय विज्ञान में बैचलर की डिग्री या समतुल्य

(iii) किसी मान्यताप्राप्त पुस्तकालय से दो वर्ष का अनुभव

या

किसी मान्यता प्राप्त पुस्तकालय से कम्प्यूटरीकरण में दो वर्ष का अनुभव; या किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से कम्प्यूटर उपयोजन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा या समतुल्य

टिप्पणी:—पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पूर्व धारित किसी अन्य काडर वाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि भी है साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

13. प्रोन्नति पर विचार करने के लिए समूह "ख" विभागीय प्रोन्नति समिति जिसमें निम्नलिखित सम्मिलित होंगे :

1. संयुक्त निदेशक, लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी

—अध्यक्ष

2. उप निदेशक, (प्रशासन) लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी

—सदस्य

3. प्रधान पुस्तकालय एवं सूचना अधिकारी, लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी —सदस्य

14. संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाना आवश्यक नहीं है।

5. 1. अधीक्षक
2. : 4*
- (2003)
- *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।
3. : साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ख", अराजपत्रित अनुसचिवीय
4. : रु. 5500-175-9000
5. : चयन
6. : लागू नहीं होता
7. : लागू नहीं होता
8. : लागू नहीं होता
9. : लागू नहीं होता
10. : प्रोन्नत व्यक्तियों के लिए दो वर्ष
11. : प्रोन्नति जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा
12. : प्रोन्नति : लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी में सहायक जिसकी उस श्रेणी में तीन वर्ष की नियमित सेवा हो।

टिप्पणी :— जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और जिन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है।

प्रतिनियुक्ति

केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारी :—

- (क)(i) जो मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं, या
- (ii) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में 5000-8000 रुपये अथवा समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद उस श्रेणी में तीन वर्ष की सेवा की हो, और
- (ख) जिनके पास स्थापन और लेखा मामलों में दो वर्ष का अनुभव हो :—

टिप्पणी:— (पोषक प्रवर्ग के विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि भी है, साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी)।

13. : प्रोन्नति पर विचार करने के लिए समूह "ख" विभागीय प्रोन्नति समिति जिसमें निम्नलिखित सम्मिलित होंगे :—
 1. संयुक्त निदेशक, लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी — अध्यक्ष
 2. उप निदेशक, (प्रभारी प्रशासन) लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी — सदस्य
 3. उप निदेशक, लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी — सदस्य
14. : संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाना आवश्यक नहीं है।

6. 1. आशुलिपिक ग्रेड -I
2. : 11*
(2003)
*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।
3. : साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ख", अराजपत्रित अनुसचिवीय
4. : रु. 5500-175-9000
5. : अचयन
6. : लागू नहीं होता
7. : लागू नहीं होता
8. : लागू नहीं होता
9. : लागू नहीं होता
10. : प्रोन्नत व्यक्तियों के लिए दो वर्ष
11. : प्रोन्नति जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा
12. : प्रोन्नति : आशुलिपिक ग्रेड-II जिनकी उस श्रेणी में तीन वर्ष की नियमित सेवा हो।

टिप्पणी :—जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है।

प्रतिनियुक्ति

केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारी :—

- (क)(i) जो मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हों, या
- (ii) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में 5000-8000 रुपए अथवा समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद उस श्रेणी में तीन वर्ष की सेवा की हो, और
- (ख) जिनके पास अंग्रेजी या हिन्दी आशुलिपि में दो वर्ष का अनुभव हो :—

(पोपक प्रवर्ग के विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति के सीधे क्रम में हैं, प्रतिनियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पूर्व धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि भी है साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी)।

13. : प्रोन्नति पर विचार करने के लिए समूह "ख" विभागीय प्रोन्नति समिति जिसमें निम्नलिखित होंगे :

1. संयुक्त निदेशक, लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी —अध्यक्ष
2. उप निदेशक, (प्रभारी प्रशासन) लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी —सदस्य
3. उप निदेशक, लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी —सदस्य

14. : संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाना आवश्यक नहीं है।

7. 1. कनिष्ठ लेखा अधिकारी
2. : 1*
(2003)
*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।
3. : साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ख", अराजपत्रित अननुसचिवीय
4. : रु. 5500-175-9000
5. : लागू नहीं होता
6. : लागू नहीं होता
7. : लागू नहीं होता
8. : लागू नहीं होता
9. : लागू नहीं होता
10. : लागू नहीं होता
11. : प्रतिनियुक्ति
12. : प्रतिनियुक्ति

अ. केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारी:—

(क)(i) जो मूल काडर/विभाग में सदृश पद धारण किए हुए हों; या

(ii) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में 5000-8000 रुपए या समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद उस श्रेणी में तीन वर्ष की सेवा की हो; या

(iii) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में 4500-7000 रुपए या समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद उस श्रेणी में छह वर्ष की सेवा की हो; या

(iv) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में 4000-6000 रुपए या समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद उस श्रेणी में आठ वर्ष की सेवा की हो; या

(ख) जिन्होंने सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्धन संस्थान में रोकड़ और लेखा कार्य में प्रशिक्षण प्राप्त किया हो तथा जिनके पास रोकड़ लेखा और बजट संबंधी कार्य में तीन वर्ष का अनुभव हो, या लेखा अधीनस्थ सेवा परीक्षा पास की हो जिसके न हो सकने पर

आ. (क)(i) केन्द्रीय सचिवालय सेवा के सहायक जो मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर पद धारण किए हुए हों; या

(ii) केन्द्रीय सचिवालय लिपिक सेवा के उच्च श्रेणी लिपिक जिन्होंने मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद उस श्रेणी में आठ वर्ष की सेवा की हो; और

(ख) जिन्होंने सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान में रोकड़ और लेखा-कार्य में प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा किया है और रोकड़ लेखा तथा बजट संबंधी कार्य के संचालन में तीन वर्ष का अनुभव प्राप्त किया हो।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पूर्व धारित काडर बाह्य पद में प्रतिनियुक्ति की अवधि भी है साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा, आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

13. : लागू नहीं होता
14. : संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाना आवश्यक नहीं है।

[सं. 13012/2/98-अकादमी डेस्क]

जगमोहन गुप्ता, निदेशक

MINISTRY OF PERSONNEL, PUBLIC GRIEVANCES AND PENSIONS**(Department of Personnel and Training)**

New Delhi, the 27th June, 2003

G. S. R. 257.— In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of—

- (1) the National Academy of Administration (Class-II Posts) Recruitment Rules, 1969, in so far as they relate to the posts of Administrative Officer (Establishment), Assistant Administrative Officer and Administrative Officer (Accounts);
- (2) the Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration (Office Establishment Posts), Recruitment Rules, 1980;
- (3) the Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration Senior Stenographer (Selection Grade), Recruitment Rules, 1985;
- (4) the Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration (Superintendent), Recruitment Rules, 1986;
- (5) the Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration Library Faculty Gazetted (Groups A and B) posts, Recruitment Rules, 1996, in so far as they relate to the post of Assistant Library and Information Officer;

except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to certain Group 'B' posts in the Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions, Department of Personnel and Training, the Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration, Mussoorie, namely :—

1. Short title and commencement.— (1) These rules may be called the Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions, Department of Personnel and Training, the Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration Group 'B' Posts Recruitment Rules, 2003.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts specified in column 1 of the Schedule annexed to these rules.

3. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of said posts, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

4. Method of recruitment, age limit and qualifications etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 14 of the aforesaid Schedule.

5. Disqualification.— No person,—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for doing, so exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

1. Name of post	: 1. Administrative Officer
2. Number of posts	: 2* (2003)
	*Subject to variation dependent on workload.
3. Classification	: General Central Service, Group 'B', Gazetted Ministerial.
4. Scale of pay	: Rs. 7450-225-11500

5. Whether Selection post or non-selection post : Not applicable
6. Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972 : Not applicable
7. Age limit for direct recruits : Not applicable
8. Educational and other qualifications required for direct recruits. : Not applicable
9. Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees : Not applicable
10. Period of probation, if any : Not applicable
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods : Promotion/deputation
12. In case of recruitment by promotion/deputation/absorption, grades from which promotion/deputation/absorption to be made : **Promotion/Deputation**
 1. Officers under the Central Government :
 - (a) (i) Holding analogous posts on regular basis in the parent cadre/Department; or
 - (ii) two years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of pay of Rs. 6500-10500 or equivalent in the parent cadre/department; and
 - (b) two year's experience in establishment and accounts matters
 2. The Departmental Assistant Administrative Officer with two years' regular service in the grade shall also be considered alongwith outsiders and in case he is selected for appointment to the post the same shall be deemed to have been filled by promotion.

(The Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion).

Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.

The maximum age limit for appointment by deputation shall not be exceeding 56 years as on the closing date of the receipt of applications).
13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition : **Group 'B' Departmental Promotion Committee for considering promotion consisting of :**
 1. Joint Director, Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration —Chairman
 2. Deputy Director, (Administration) Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration —Member
 3. Deputy Director, Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration —Member

14. Circumstances in which Union Public Service Commission to be consulted in making recruitment : Consultation with Union Public Service Commission necessary.

2. 1. : Administrative Officer (Account)

2. : 1* (2003)

*Subject to variation dependent on work load.

3. : General Central Service, Group 'B', Gazetted Ministerial

4. : Rs. 7450-225-11500

5. : Not applicable

6. : Not applicable

7. : Not applicable

8. : Not applicable

9. : Not applicable

10. : Not applicable

11. : Deputation

12. : **Deputation**

(A) Officers under the Central Government :

(a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre/department; or

(ii) with two years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of pay of Rs. 6500—10500 or equivalent in the parent cadre/department; or

(iii) with five years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of pay of Rs. 5500—9000 or equivalent in the parent cadre/department;

and

(b) Possessing any one of the following qualifications :

(i) pass in the Subordinate Accounts Service examination; or

(ii) successful completion of training in cash and accounts work in the Institute of Secretariat Training and Management and experience in handling cash, accounts and budget work.

(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.

The maximum age limit for appointment by deputation shall not be exceed 56 years as on the closing date of receipt of applications.)

13. : Not applicable

14. : Consultation with Union Public Service Commission not necessary.

3. 1. : Assistant Administrative Officer

2. : 1* (2003)

*Subject to variation dependent on work-load.

3. : General Central Service, Group 'B', Gazetted Ministerial

4. : Rs. 6500-200-10500

5. : Selection
6. : Not applicable
7. : Not applicable
8. : Not applicable
9. : Not applicable
10. : Not applicable
11. : Promotion failing which by deputation.
12. : **Promotion :**

Superintendent with three years' regular service in the grade.

Note : Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.

Deputation :

Officers under the Central Government :

- (a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre/department; or
- (ii) with three years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of pay of Rs. 5500—9000 or equivalent in the parent cadre/department;
- and
- (b) Possessing two years' experience in establishment and accounts matters.

(The Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.

The maximum age limit for appointment by deputation shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications).

13. : Group 'B' Departmental Promotion Committee for considering promotion consisting of :
 1. Joint Director, Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration —Chairman
 2. Deputy Director (Administration), Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration —Member
 3. Deputy Director, Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration —Member
14. : Consultation with Union Public Service Commission not necessary.

4. 1. : Assistant Library and Information Officer.
2. : 2* (2003)
- *Subject to variation dependent on work-load.
3. : General Central Service, Group 'B', Gazetted, Non-Ministerial
4. : Rs. 6500-200-10500
5. : Selection
6. : Not applicable
7. : Not applicable
8. : Not applicable

9. : Not applicable
 10. : Nil
 11. : Promotion failing which by deputation.
 12. : **Promotion :**

Senior Library and Information Assistant with three years' regular service in the grade and possessing a Bachelor's Degree from a recognized University or equivalent and a Bachelors' Degree in Library Science from a recognized University or equivalent.

Note : Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.

Deputation :

Officers under the Central Government :

- (a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre/department; or
 (ii) with three years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of pay of Rs. 5500—9000 or equivalent in the parent cadre/department;

and

- (b) possessing the following educational qualifications and experience :

- (i) Bachelors' degree from a recognized University or equivalent.
 (ii) Bachelors' degree in Library Science of a recognized University/Institute or equivalent.
 (iii) Two years' experience in a recognized Library.

Or

Two years' experience in computerization of a recognized Library.

Or

Post Graduate Diploma in Computer Applications from a recognized Institute or equivalent.

Note : The departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.

The maximum age limit for appointment by deputation shall not be exceeding 56 years as on the closing date of the receipt of applications).

13. **Group 'B' Departmental Promotion Committee for considering promotion consisting of :**

- | | | |
|----|---|------------|
| 1. | Joint Director, Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration | - Chairman |
| 2. | Deputy Director (Administration), Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration | --- Member |
| 3. | Principal Library and Information Officer, Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration | —Member |

14. : Consultation with Union Public Service Commission not necessary.

5. 1. : Superintendent
2. : 4* (2003)
- *Subject to variation dependent on work load.
3. : General Central Service, Group 'B', Non-Gazetted, Ministerial
4. : Rs. 5500-175-9000
5. : Selection
6. : Not applicable
7. : Not applicable
8. : Not applicable
9. : Not applicable
10. : Two years for promotees.
11. : Promotion failing which by deputation.
12. : **Promotion :**

Assistant in the Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration with three years' regular service in the grade.

Note : Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade alongwith their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.

Deputation

Officers under the Central Government :

- (a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre/department; or
- (ii) with three years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of pay of Rs. 5000-8000 or equivalent in the parent cadre/department; or

and

- (b) Possessing two years' experience in establishment and accounts matters.

(The Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.

The maximum age limit for appointment by deputation shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications).

13. : **Group 'B' Departmental Promotion Committee for considering promotion consisting of :**
 1. Joint Director, Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration —Chairman
 2. Deputy Director (In-charge-Admn.), Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration —Member
 3. Deputy Director, Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration —Member
14. : Consultation with Union Public Service Commission not necessary.

6. 1. : Stenographer Grade I.
2. : 11* (2003)
- *Subject to variation dependent on work load.
3. : General Central Service, Group 'B', Non-Gazetted, Ministerial
4. : Rs. 5500-175-9000
5. : Non-Selection
6. : Not applicable
7. : Not applicable
8. : Not applicable
9. : Not applicable
10. : Two years for promotees.
11. : Promotion failing which by deputation.
12. : **Promotion :**

Stenographer Grade II with three years' regular service in the grade.

Note : Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.

Deputation :

Officers under the Central Government :

- (a) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre/department; or
- (ii) with three years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of pay of Rs. 5000-8000 or equivalent in the parent cadre/department; and
- (b) Possessing two years' experience in English or Hindi stenography.

(The Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.

The maximum age limit for appointment by deputation shall not be exceeding 56 years as on the closing date of the receipt of applications).

13. : **Group 'B' Departmental Promotion Committee for considering promotion consisting of :—**
 1. Joint Director, Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration —Chairman
 2. Deputy Director (In-charge-Admn.), Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration —Member
 3. Deputy Director, Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration —Member
14. : Consultation with Union Public Service Commission not necessary.

7. 1. : Junior Accounts Officer.

2. : *1 (2003)

*Subject to variation dependent on work load.

3. : General Central Service, Group 'B', Non-Gazetted Ministerial

4. : Rs. 5500-175-9000

5. : Not applicable

6. : Not applicable

7. : Not applicable

8. : Not applicable

9. : Not applicable

10. : Not applicable

11. : Deputation.

12. : **Deputation :**

Officers under the Central Government :

(a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre/department; or

(ii) with three years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of pay of Rs. 5000-8000 or equivalent in the parent cadre/department; or

(iii) with six years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of pay of Rs. 4500-7000 for equivalent in the parent cadre/department; or

(iv) with eight years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the scale of pay of Rs. 4000-6000 or equivalent in the parent cadre/department; or

(b) who have undergone training in cash and accounts work in the Institute of Secretariat Training and Management and possessing three years' experience in cash, accounts and budget work; or

A pass in the Subordinate Account Service failing which

B. (a) (i) Assistant of the Central Secretariat Service holding the post on regular basis in the parent cadre/department; or

(ii) Upper Division Clerks of the Central Secretariat Clerical Service with eight years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the parent cadre/department; and

(b) successful completion of training in cash and accounts work in the Institute of Secretariat Training and Management and possessing three years' experience in handling cash, accounts and budget work.

(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.

The maximum age limit for appointment by deputation shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications).

13. : Not applicable

14. : Consultation with Union Public Service Commission not necessary.

[No. 13012/2/98-Acad. Desk]

JAGMOHAN GUPTA, Director

नई दिल्ली, 10 जुलाई, 2003

सा. का. नि. 258.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी में इलैक्ट्रॉनिक निजी स्वचालित शाखा एक्सचेंज (ई. पी. ए. बी. एक्स) आपरेटर के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.**—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम कार्मिक, लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय, कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग, लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी, इलैक्ट्रॉनिक निजी स्वचालित शाखा एक्सचेंज आपरेटर भर्ती नियम, 2003 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.— उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनका वेतनमान वे होंगे, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं आदि.— भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे सम्बन्धित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हताएं—वह व्यक्ति,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है, और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.— जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों के बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति.— इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

- | | |
|---|---|
| 1. पद का नाम | : इलैक्ट्रॉनिक निजी स्वचालित शाखा एक्सचेंज (ईपीएबी एक्स) आपरेटर |
| 2. पदों की संख्या | : 6*
(2003)
*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है। |
| 3. वर्गीकरण | : साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अराजपत्रित, अननुसूचित |
| 4. वेतनमान | : 3050-75-3950-80-4590 रुपए |
| 5. चयन-रूढ़ ज्येष्ठता या योग्यता के आधार पर चयन अथवा अचयन पद | : लागू नहीं होता |
| 6. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा | : 25 वर्ष से अनधिक
केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 40 वर्ष तक (अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति से संबंधित अभ्यर्थियों के मामले में 45 वर्ष तक तथा अन्य पिछड़े वर्गों के मामले में 43 वर्ष तक) की जा सकती है। |
| 7. सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं | : हां |

टिप्पण :— आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए निहित की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा-जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।)

8. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए : आवश्यक :
अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं (i) मैट्रिकुलेशन या समतुल्य।
(ii) 700 लाइनों वाली इलैक्ट्रॉनिक निजी स्वचालित शाखा एक्सचेंज (ई.पी.ए.बी. एक्स) आपरेटर को प्रचालित करने का न्यूनतम तीन वर्ष का अनुभव हो।
(iii) विन्डो प्रचालन करने का ज्ञान हो।
वांछनीय : राष्ट्रीय स्तर की प्रशिक्षण संस्था में कार्य का अनुभव हो।
टिप्पण 1 : अर्हताएं अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती हैं।
टिप्पण 2 : अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है (हैं) जब चयन के किसी प्रक्रम पर सक्षम प्राधिकारी की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।
9. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए :
विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में भी लागू होंगी या नहीं। : लागू नहीं होता
10. परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो। : दो वर्ष
11. भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता : सीधी भर्ती द्वारा
12. प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा :
में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा : लागू नहीं होता
13. यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो :
इसकी सरंचना : पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए विभागीय प्रोन्नति समिति का गठन :
1. संयुक्त निदेशक, लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी —अध्यक्ष .
2. उप निदेशक (प्रशासन) —सदस्य
लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी
3. उप निदेशक, (आई/सी) —सदस्य
लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी
14. भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ :
लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा। : लागू नहीं होता।

[सं. 13012/2/2002-अकादमी डैस्क]

जगमोहन गुप्ता, निदेशक

New Delhi, the 10th July, 2003

G. S. R. 258.— In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Electronic Private Automatic Branch Exchange (EPABX) Operators in Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration, Mussoorie, namely :—

1. Short title and commencement.— (1) These rules may be called the Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions, Department of Personnel and Training, Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration Electronic Private Automatic Branch Exchange (EPABX) Operator Recruitment Rules, 2003.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of Posts, classification and scale of pay.—The number of the said posts, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and other qualifications etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for doing so, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Savings.—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Ex-Servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

- | | |
|---|--|
| 1. Name of post | : Electronic Private Automatic Branch Exchange (EPABX) Operator |
| 2. Number of posts | : 6* (2003)
*Subject to variation dependent on workload. |
| 3. Classification | : General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial. |
| 4. Scale of pay | : Rs. 3050-75-3950-80-4590 |
| 5. Whether selection post or non-selection post | : Not applicable |
| 6. Age limit for direct recruits | : Not exceeding 25 years.
Relaxable for Government servants upto 40 years (45 years in case of candidates belonging to Scheduled Castes and Tribes and 43 years for OBCs) in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.
Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipts of applications from candidates in India, (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahual and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or the Union Territory of Lakshadweep). |
| 7. Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972 | : Yes |
| 8. Educational and other qualifications required for direct recruits | : Essential :
(i) Matriculation or equivalent
(ii) Minimum 3 years experience to operate 700 lines Electronic Private Automatic Branch Exchange (EPABX) Operator.
(iii) Knowledge of operating Windows.
Desirable : Experience of working in a National Level Training Institution.
Note 1 : Qualification(s) are relaxable at the discretion of the Competent Authority in case of candidates otherwise well-qualified. |

Note 2 : The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Competent Authority in the case of candidates belonging to the Scheduled Caste and the Scheduled Tribe, if at any stage of selection, the Competent Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these Communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the posts reserved for them.

9. Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees : Not applicable.
10. Period of probation, if any : Two years
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods : By direct recruitment.
12. In case of recruitment by promotion/absorption grades from which promotion/deputation/absorption to be made : Not applicable.
13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition. : **Composition of Group 'C' Departmental Promotion Committee for considering confirmation :—**
 1. Joint Director, Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration —Chairman
 2. Deputy Director (Administration), Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration —Member
 3. Deputy Director (I/C), Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration —Member
14. Circumstances in which Union Public Service Commission to be consulted in making recruitment. : Not applicable.

[No. 13012/2/2002-Academy Desk]

JAGMOHAN GUPTA, Director

योजना आयोग

नई दिल्ली, 7 जुलाई, 2003

सा. का. नि. 259.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, कार्यक्रम मूल्यांकन संगठन, योजना आयोग (आर्थिक अन्वेषक श्रेणी-II) भर्ती नियम, 2002 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1.(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम कार्यक्रम, मूल्यांकन संगठन, योजना आयोग (आर्थिक अन्वेषक श्रेणी-II) भर्ती (संशोधन) नियम, 2003 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. कार्यक्रम मूल्यांकन संगठन, योजना आयोग (आर्थिक अन्वेषक श्रेणी-II) भर्ती नियम, 2002 की अनुसूची में,—

(1) “प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियों जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाएगा” से संबंधित स्तम्भ 12 में विद्यमान भाग “(क) 25 प्रतिशत क्षेत्रीय मूल्यांकन कार्यालयों या परियोजना मूल्यांकन कार्यालयों और कार्यक्रम मूल्यांकन संगठन (मुख्यालय) में उच्च श्रेणी लिपिकों या से प्रारंभ होकर (उच्च श्रेणी लिपिकों की दशा में आठ वर्ष नियमित सेवा)” की समाप्ति तक के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा, अर्थात् :—

“क्षेत्रीय मूल्यांकन कार्यालयों या परियोजना मूल्यांकन कार्यालयों और कार्यक्रम मूल्यांकन संगठन मुख्यालय के ऐसे उच्च श्रेणी लिपिकों या अवर श्रेणी लिपिकों या सारणीयन लिपिकों/अधिकलित्रों में से 50 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा”

(क) जिनके पास सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित अर्हताएं हैं और जिन्होंने अपनी श्रेणी में तेरह वर्ष नियमित सेवा की है (उच्च श्रेणी लिपिकों की दशा में पांच वर्ष नियमित सेवा की है)

या

(ख) जिन्होंने अपनी श्रेणी में सोलह वर्ष नियमित सेवा की है (उच्च श्रेणी लिपिकों की दशा में आठ वर्ष नियमित सेवा की हो)

[सं. ए-12018/2/2003-प्रशा. IV]

एस. ए. रहीम, अवर सचिव

पाद टिप्पण : आर्थिक अन्वेषक श्रेणी-II के मुख्य भर्ती नियम, 2002 दिनांक 19 अक्टूबर, 2002 को सा. का. नि. 426-427 द्वारा भारत के राजपत्र में प्रकाशित किए गए।

PLANNING COMMISSION

New Delhi, the 7th July, 2003

G. S. R. 259.— In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Programme Evaluation Organisation, Planning Commission (Economic Investigator Grade II) Recruitment Rules, 2002 namely :—

1. (1) These rules may be called the Programme Evaluation Organisation, Planning Commission (Economic Investigator Grade II) Recruitment (Amendment) Rules, 2003.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Programme Evaluation Organisation, Planning Commission (Economic Investigator Grade II) Recruitment Rules, 2002, in the Schedule, —

(i) in column 12, relating to “In case of recruitment by promotion/deputation/absorption grades from which promotion or deputation or absorption is to be made”, for the portion beginning with “(a) 25% by promotion from amongst Upper Division Clerks or” and ending with “(eight years regular service in the case of Upper Division Clerks) in the respective grade” the following shall be substituted, namely :—

“ 50% by promotion from amongst Upper Division Clerks or Lower Division Clerks or Tabulation Clerks/Computers of the Regional Evaluation Offices or Project Evaluation Offices and Programme Evaluation Organisation (Headquarters) who :

(a) possess the qualifications prescribed for direct recruits and have put in thirteen years regular service (five years regular service in the case of Upper Division Clerks) in the respective grade.

or

(b) have put in sixteen years' regular service (eight years' regular service in the case of Upper Division Clerks) in the respective grade”.

[No. A-12018/2/2003-Admn. IV]

S. A. RAHIM, Under Secy.

Foot Note:— The Principal Recruitment Rules, 2002 of Economic Investigator Grade II were published in the Gazette of India vide G.S.R. No. 426-427 dated 19-10-2002.

वित्त मंत्रालय

(आर्थिक कार्य विभाग)

(बैंकिंग प्रभाग)

नई दिल्ली, 7 जुलाई, 2003

सा. का. नि. 260.—संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा और न्यायालयीन परिसमापक (समूह “क” पद) (कलकत्ता उच्च न्यायालय) भर्ती नियम, 1989 का अधिक्रमण करते हुए, ऐसे अधिक्रमण से पूर्व की गई बातों या न की जाने वाली बातों को छोड़कर राष्ट्रपति, एतद्वारा, न्यायालयीन परिसमापक, उच्च न्यायालय, कोलकाता के कार्यालय में सहायक न्यायालयीन परिसमापक के पद (समूह “क” पद) के लिए भर्ती के तरीके से संबंधित निम्नलिखित नियम बनाते हैं :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम सहायक-न्यायालयीन परिसमापक (समूह “क” पद) (उच्च न्यायालय, कलकत्ता) भर्ती नियम, 2003 है।

(2) ये सरकारी राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण एवं वेतनमान.— पद संख्या, उसका वर्गीकरण एवं उसके वेतनमान वे होंगे, जो इन नियमों के साथ संलग्न अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अर्हताएं.— उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हता एवं उससे संबंधित अन्य बातें वे ही होंगी, जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता—वह व्यक्ति;

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसकी पत्नी/पति जीवित हो, विवाह किया हो; या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया हो,

उक्त किसी भी पद के लिए पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार के लिए लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है, और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं, तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.— जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके और संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों के बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति.— इन नियमों की कोई भी बात, ऐसे आरक्षण आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

न्यायालय परिसमापक, कोलकाता के कार्यालय में सहायक न्यायालय परिसमापक के पद के लिए भर्ती नियमावली

- | | |
|--|--|
| 1. पद का नाम | : सहायक न्यायालय परिसमापक |
| 2. पदों की संख्या | : *एक
*कार्यभार पर निर्भर परिवर्तन के अधीन |
| 3. वर्गीकरण | : साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'क' राजपत्रित |
| 4. वेतनमान | : 10000-325-15200 |
| 5. चयन पद अथवा अचयन पद | : लागू नहीं होता |
| 6. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा | : लागू नहीं होता |
| 7. सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं | : लागू नहीं होता |
| 8. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक एवं अन्य अर्हताएं | : लागू नहीं होता |
| 9. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं | : लागू नहीं होता |
| 10. परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो | : लागू नहीं होता |
| 11. भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता | : प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा |
| 12. प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा | : प्रतिनियुक्ति/आमेलन केन्द्रीय/राज्य सरकार/संघ शासित प्रदेश के अधीन जिन्होंने—
(i) राज्य न्यायिक सेवा/केन्द्रीय कंपनी विधि सेवा में नियमित आधार धारण किया हुआ है; अथवा |

(ii) राज्य न्यायिक सेवा/केन्द्रीय कंपनी विधि सेवा में 8000-13500 रुपये अथवा समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस ग्रेड में पांच वर्ष की सेवा की है; अथवा

(iii) राज्य न्यायिक सेवा/केन्द्रीय कंपनी विधि सेवा में 6500-10500 रुपये अथवा समतुल्य वेतनमान में नियुक्ति के पश्चात् उस ग्रेड में आठ वर्ष की सेवा नियमित की है।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या अन्य किसी संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य कांडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि भी है, साधारणतया चार वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयुसीमा आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तारीख के अनुसार 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

13. यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना

: लागू नहीं होता।

14. भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

: संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श आवश्यक।

[फा. सं. 2/15/99-बीओए]

डी. पी. भारद्वाज, अवर सचिव

MINISTRY OF FINANCE
(Department of Economic Affairs)
(Banking Division)

New Delhi, the 7th July, 2003

G. S. R. 260.— In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Court Liquidator (Group 'A' posts) (High Court of Calcutta) Recruitment Rules, 1989, except things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules relating to the method of recruitment to the post of Assistant Court Liquidator (Group 'A' post) in the office of the Court Liquidator, High Court, Kolkata, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Assistant Court Liquidator (Group 'A' post) (High Court of Calcutta) Recruitment Rules, 2003.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and qualification.—The method of recruitment to the said post, age limit, qualification and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 14 of the aforesaid Schedule.

4. Disqualification.—No person —

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to any of the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied, that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operations of this rule.

5. Power to relax.— Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, and for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Other Backward Classes, Ex-Servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE**RECRUITMENT RULES FOR THE POST OF THE ASSISTANT COURT LIQUIDATOR IN THE OFFICE OF COURT LIQUIDATOR, KOLKATA**

1. Name of post : Assistant Court Liquidator
2. Number of post : *One (2003)
*Subject to variation dependent on work load.
3. Classification : General Central Service, Group 'A', Gazetted
4. Scale of pay : Rs. 10000-325-15200
5. Whether Selection post or non-selection post : Not applicable
6. Age limit for direct recruits : Not applicable
7. Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972 : Not applicable
8. Educational and other qualifications required for direct recruits. : Not applicable
9. Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees : Not applicable
10. Period of probation, if any : Not applicable
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods : Deputation/Absorption
12. In case of recruitment by promotion/ deputation/absorption, grades from which promotion/deputation/absorption to be made : **Deputation/Absorption**
 1. Officers under the Central/State Government/UTs :
 - (i) Holding analogous posts on regular basis in the State Judicial Service/Central Company Law Service ; or
 - (ii) with five years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the Scale of Pay of Rs. 8000-13500 or equivalent in the State Judicial Service/Central Company Law Service; or
 - (iii) With eight years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the Scale of Pay of Rs. 6500-10500 or equivalent in the State Judicial Service/Central Company Law Service.
(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Govt. shall ordinarily not to exceed four years. The maximum age limit for appointment by deputation/absorption shall be not exceeding 56 years as on the closing date of the receipt of applications.)
13. If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition : Not applicable
14. Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment : Consultation with Union Public Service Commission necessary.

[F. No. 2/15/99-BOA]

D. P. BHARDWAJ, Under Secy.

जल संसाधन मंत्रालय

नई दिल्ली, 3 जुलाई, 2003

सा.का.नि. 261.—राष्ट्रपति संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए केन्द्रीय भूमिगत जल बोर्ड, कनिष्ठ हिन्दी अनुवादक भर्ती नियम, 1996 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम केन्द्रीय भूमिगत जल बोर्ड, कनिष्ठ हिन्दी अनुवादक भर्ती (संशोधन) नियम, 2003 है।
(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. केन्द्रीय भूमिगत जल बोर्ड कनिष्ठ हिन्दी अनुवादक भर्ती नियम, 1996 की अनुसूची में,
(i) स्तंभ 4 में की विद्यमान प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियाँ रखी जाएंगी, अर्थात् :—
“5000-150-8000/- रु.”
(ii) स्तंभ 12 में की विद्यमान प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियाँ रखी जाएंगी, अर्थात् :—
“केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारियों की प्रतिनियुक्ति/आमेलन :—
(क (i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं,
(ii) जिन्होंने 4500-7000/- रु. या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर उस श्रेणी में तीन वर्ष नियमित सेवा की हो; या
(iii) जिन्होंने 4000-6000/- रु. या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर उस श्रेणी में आठ वर्ष नियमित सेवा की हो; और
(ख) जिनके पास सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए स्तंभ 8 में अधिकथित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं हैं, प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।”

[फा.सं. 23/16/98-जी डब्ल्यू-1]

सोहन सिंह सैनी, अवर सचिव

टिप्पण :—मूल नियम भारत के राजपत्र में सा.का.नि. 126 तारीख 1 मार्च, 1997 और पश्चात्पूर्वी संशोधन सा.का.नि. 111 तारीख 24 फरवरी, 2001 द्वारा प्रकाशित किए गए थे।

MINISTRY OF WATER RESOURCES

New Delhi, the 3rd July, 2003

G.S.R. 261.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Central Ground Water Board, Junior Hindi Translator Recruitment Rules, 1996, namely :—

1. (1) These rules may be called the Central Ground Water Board, Junior Hindi Translator Recruitment (Amendment) Rules, 2003.
(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. In the Schedule to the Central Ground Water Board, Junior Hindi Translator Recruitment Rules, 1996,
(i) in column 4, for the existing entries, the following entries shall be substituted, namely :—
“Rs. 5,000-150-8,000.”
(ii) in column 12, for the existing entries, the following entries shall be substituted, namely :—
“Deputation /absorption from amongst Central Government Officers :
(a) (i) holding analogous post on a regular basis;
(ii) posts in the pay scale of Rs. 4500-7000/- or equivalent with three years regular service in the grade; or
(iii) posts in the pay scale of Rs. 4000-6000/- or equivalent with eight years regular service in the grade; and
(b) possessing educational and other qualifications laid down in column 8 for direct recruitment. The Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.”

[F. No. 23/16/98-GW-I]

SOHAN S. SAINI, Under Secy.

Note :—The principal rules were published in the Gazette of India vide number GSR 126 dated 1st March, 1997 and subsequently amended vide number GSR 111 dated 24th February, 2001.

नई दिल्ली, 3 जुलाई, 2003

सा. का. नि. 262.—संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, और केन्द्रीय भूमिगत जल बोर्ड ज्येष्ठ आशुलिपिक (चयन श्रेणी) भर्ती नियम, 1980 को उन बातों के सिवाय अधिक्रांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, जल संसाधन मंत्रालय, केन्द्रीय भूमिगत जल बोर्ड में आशुलिपिक श्रेणी-I के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम केन्द्रीय भूमिगत जल बोर्ड, आशुलिपिक श्रेणी-I भर्ती नियम, 2003 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ (2) से स्तम्भ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं आदि.—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे सम्बन्धित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) से स्तम्भ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता.—वह व्यक्ति,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है, और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम की प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति.—इन नियमों की कोई भी बात, ऐसे आरक्षण आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

1. पद का नाम	: आशुलिपिक श्रेणी-I
2. पदों की संख्या	: 12*
	(2003)
	*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।
3. वर्गीकरण	: साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ख", अराजपत्रित, अननुसचिवीय
4. वेतनमान	: रु. 5500-175-9000 रु.
5. चयन-सह-ज्येष्ठता या योग्यता के आधार पर चयन अथवा अचयन पद	: चयन
6. सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं	: लागू नहीं होता
7. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	: लागू नहीं होता
8. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	: लागू नहीं होता
9. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं, प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं	: लागू नहीं होता

10. परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो : प्रोन्नत व्यक्तियों के लिए दो वर्ष
11. भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति : प्रोन्नति जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा।
द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता
12. प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे : प्रोन्नति : ऐसा आशुलिपिक श्रेणी-II जिसने उस श्रेणी में तीन वर्ष नियमित सेवा की है।
श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा : टिप्पण : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित उनकी उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है।
प्रतिनियुक्ति : केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारी :—
- (क) (i) जो मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या
- (ii) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में 5000-8000 रु. या समतुल्य वेतनमान में तीन वर्ष सेवा की है; और
- (ख) जिनके पास आशुलिपि (अंग्रेजी या हिन्दी) में 100 शब्द प्रति मिनट की गति है।
- (पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। (प्रतिनियुक्ति/संविदा की अवधि), जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)
13. यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना : प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए समूह "ख" विभागीय प्रोन्नति समिति :
1. अध्यक्ष, केन्द्रीय भूमिगत जल बोर्ड —अध्यक्ष
 2. निदेशक (प्रशासन) केन्द्रीय भूमिगत जल बोर्ड —सदस्य
 3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य विभाग से ऐसा अधिकारी जो केन्द्रीय भूमिगत जल बोर्ड के वैज्ञानिक "च" की पंक्ति से कम का न हो। —सदस्य
 4. अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का ऐसा एक अधिकारी जो केन्द्रीय भूमिगत जल आयोग में वैज्ञानिक "च" की पंक्ति से नीचे का न हो। —सदस्य
14. भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा : संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।

[फा. सं. 23/15/98-जी डब्ल्यू-1]

सोहन एस. सैनी, अवर सचिव

New Delhi, the 3rd July, 2003

G. S. R. 262.— In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Central Ground Water Board, Senior Stenographer (Selection Grade) Recruitment Rules, 1980, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment for the post of Stenographer Grade-I in the Central Ground Water Board, Ministry of Water Resources, namely :—

1. Short title and commencement.— (1) These rules may be called the Central Ground Water Board, Stenographer Grade-I, Recruitment Rules, 2003.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.— The number of the said posts, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications, etc.— The method of recruitment to the said posts, age limit, qualification and other matters relating thereto shall be as specified in columns (5) to (14) of the said Schedule.

4. Disqualification.— No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person;

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.— Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Savings.— Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Other Backward Classes, the Ex-Servicemen and other special categories of persons, in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

1. Name of post	: Stenographer Grade-I
2. Number of posts	: 12* (2003) *Subject to variation dependent on workload.
3. Classification	: General Central Service, Group 'B', Non-Gazetted, Ministerial
4. Scale of pay	: Rs. 5500-175-9000/-
5. Whether Selection post or non-selection post	: Selection
6. Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of the Central Secretariat Services (Pension) Rules, 1972	: Not applicable
7. Age limits for direct recruits	: Not applicable
8. Educational and other qualifications required for direct recruits.	: Not applicable
9. Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	: Not applicable
10. Period of probation, if any	: Two years for promotees
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods.	: Promotion failing which by deputation

12. In case of recruitment by promotion/ deputation/absorption, grades from which promotion/deputation/absorption to be made

Promotion :

Stenographer Grade II with three years regular service in the grade.

Note: Where juniors who have completed their qualifying eligibility service are being considered their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years whoever is less and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.

Deputation:

Officers of the Central Government :

- (a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre/ department; or
- (ii) with three years regular service in the post in the scale of pay of Rs. 5000—8000/- or equivalent in the parent cadre/department; and
- (b) possessing a speed of 100 words per minute in Stenography (English or Hindi).

(Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for being considered for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for appointment by promotion. The period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the organization shall ordinarily not exceed three years. The maximum age limit for appointment on deputation shall not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of application..

13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition

: Group 'B' Departmental Promotion Committee for considering promotion :

1. Chairman, Central Ground Water Board—Chairman.
2. Director (Administration) Central Ground Water Board—Member.
3. An officer of another Central Government Department not below the level of Scientist 'D' in Central Ground Water Board—Member.
4. An officer not below the rank of Scientist 'D' in Central Ground Water Board belonging to Scheduled Caste/Scheduled Tribe—Member.

14. Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

: Consultation with Union Public Service Commission not necessary.

[F.No. 23/15/98-GW-I]

SOHAN S. SAINI, Under Secy.

खान मंत्रालय

नई दिल्ली, 25 जून, 2003

सा. का. नि. 263.--राष्ट्रपति संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, और भारतीय खान ब्यूरो (ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रशासनिक अधिकारी, सहायक प्रशासनिक अधिकारी) भर्ती नियम, 1993 को उन पदों के सिवाय अधिकांश करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिकरण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है भारतीय खान ब्यूरो में ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रशासनिक अधिकारी, सहायक प्रशासनिक अधिकारी के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम खान मंत्रालय, भारतीय खान ब्यूरो (ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रशासनिक अधिकारी, सहायक प्रशासनिक अधिकारी) भर्ती नियम, 2003 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे जो इन नियमों से उपायुक्त अनुसूची के स्तम्भ (2) से स्तम्भ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं आदि.—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे सम्बन्धित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) से स्तम्भ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता.—वह व्यक्ति,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है, और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति.—इन नियमों की कोई भी बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

- | | |
|---|---|
| 1. पद का नाम | : ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी |
| 2. पदों की संख्या | : 02*
(2003)
*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है। |
| 3. वर्गीकरण | : साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "क", अराजपत्रित, अनुसूचिवीय |
| 4. वेतनमान | : रु. 10,000-325-15,200 रु. |
| 5. चयन पद अथवा अचयन पद | : चयन |
| 6. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा | : 40 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।)
टिप्पण: आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख, जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा-जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।) |
| 7. सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं | : नहीं |
| 8. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं | : आवश्यक : (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री या समतुल्य; और
(ii) प्रशासन, लेखा और स्थापन कार्य में 5 वर्ष का अनुभव। |

टिप्पण 1 : अर्हताएं, अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।

टिप्पण 2 : अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की शिथिल की जा सकती है जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या की सम्भावना नहीं है।

वांछनीय : किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री या समतुल्य

9. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं, प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं : आयु: नहीं
शैक्षिक अर्हता :हां
टिप्पण : पात्रता सेवा वही रहेगी जो इस नियम के अधिसूचना की तारीख को पोषक पदों को नियमित आधार पर धारकों के लिए हैं।
10. परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो : सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए एक वर्ष।
11. भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता : प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।
12. प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा : प्रोन्नति : ऐसे प्रशासनिक अधिकारी जिन्होंने नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में पांच वर्ष सेवा की है।

टिप्पण : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित उनकी उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है।

प्रतिनियुक्ति : केन्द्रीय सरकार /राज्य सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी :

(क) (i) जो मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं ; या

(ii) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में रु. 8000-13500 रु. के या समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् पांच वर्ष सेवा की है; या

(iii) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में 6500-10500 रु. के या समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् आठ वर्ष सेवा की है; या

(ख) जिनके पास स्तंभ आठ में सीधे भर्ती के लिए विहित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं:—

(पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। (प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या कियी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी।) प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

13. यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना : समूह “क” विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के लिए):

1. अपर सचिव या संयुक्त सचिव, खान विभाग —अध्यक्ष
2. निदेशक या उप सचिव, खान विभाग —सदस्य
3. मुख्य अयस्क ड्रैसिंग अधिकारी या खान नियंत्रक, भारतीय खान ब्यूरो —सदस्य

समूह “क” विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के लिए) :

1. मुख्य अयस्क ड्रैसिंग अधिकारी या खान नियंत्रक —अध्यक्ष
2. निदेशक या उप सचिव, खान विभाग —सदस्य

14. भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा सीधे भर्ती करते समय और प्रतिनियुक्ति पर किसी अधिकारी की नियुक्ति करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

1. : 2 प्रशासनिक अधिकारी

2. : 06*

(2003)

*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।

3. : साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "क" राजपत्रित, अननुसूचित

4. : रु. 8,000-275-13,500

5. : चयन

6. : 35 वर्ष

(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती हैं।)

टिप्पण : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा-जिले के पांगी उपखंड, अंडमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।)

7. : नहीं

8. : आवश्यक : (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री या समतुल्य; और

(ii) प्रशासन, लेखा और स्थापन कार्य में 3 वर्ष का अनुभव।

टिप्पण 1- अर्हताएं, अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।

टिप्पण 2 : अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की सम्भावना नहीं है।

9. : आयु: नहीं

शैक्षिक अर्हता : हां

टिप्पण : पात्रता सेवा वहीं रहेगी जो इस नियम के अधिसूचना की तारीख को पोषक पदों को नियमित आधार पर धारकों के लिए हैं।

10. : सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए एक वर्ष।

11. : 80 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

20 प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा।

12. : प्रोन्नति : ऐसे सहायक प्रशासनिक अधिकारी जिसने नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में पांच वर्ष सेवा की है।

टिप्पण : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो जहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित उनकी उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है।

प्रतिनियुक्ति : केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी :

(क)(i) जो मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं ; या

(ii) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में 6500-10500 रु. के या समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् पांच वर्ष सेवा की है; या

(ख) जिनके पास स्तंभ आठ में सीधे भर्ती के लिए विहित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं :—

पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

13. समूह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) :—

- | | |
|--|----------|
| 1. अध्यक्ष या सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग | —अध्यक्ष |
| 2. उप सचिव या निदेशक, खान विभाग | —सदस्य |
| 3. मुख्य अयस्क ड्रेसिंग अधिकारी या खान नियंत्रक, भारतीय खान ब्यूरो | —सदस्य |

समूह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति (पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) :—

- | | |
|---|----------|
| 1. संयुक्त सचिव, खान विभाग | —अध्यक्ष |
| 2. खान नियंत्रक या मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, भारतीय खान ब्यूरो | —सदस्य |
| 3. निदेशक या उप सचिव, खान विभाग | —सदस्य |

14. : प्रत्येक अवसर पर संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

3. 1. : सहायक प्रशासनिक अधिकारी

2. : 16*

(2003)

*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।

3. : साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ख", राजपत्रित, अननुसूचित

4. : 6500-200-10,500 रु.

5. : चयन

6. : 30 वर्ष

(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती हैं।)

टिप्पण : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपखंड, अंडमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।)

7. : नहीं

8. : आवश्यक : (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री या समतुल्य; और

(ii) प्रशासन, लेखा और स्थापन कार्य में 2 वर्ष का अनुभव।

टिप्पण : 1. अर्हताएं, अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती हैं।

टिप्पण : 2. अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती हैं जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की सम्भावना नहीं है। *

9. : आयु: नहीं

शैक्षिक अर्हता : हां

टिप्पण : पात्रता सेवा वही रहेगी जो इस नियम के अधिसूचना की तारीख को पोषक पदों को नियमित आधार पर धारकों के लिए हैं।

10. : सीधे भर्ती किए जाने वाले और प्रोन्नत व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।
11. : 40 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।
60 प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा।
12. : प्रोन्नति : ऐसे अधीक्षक जिसने नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में तीन वर्ष सेवा की है।

टिप्पण : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो जहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित उनकी उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर है, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है।

प्रतिनियुक्ति : केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी :

(क)(i) जो मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं ; या

(ii) जिन्होंने मूल काडर/विभाग विभाग में 5500-175-9000 रु. के या समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् पांच वर्ष सेवा की है; या

(ख) जिनके पास स्तंभ आठ में सीधे भर्ती के लिए विहित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं :—

पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

13. समूह "ख" विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति और पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) :—

- | | |
|--|----------|
| 1. मुख्य अयस्क ड्रैसिंग अधिकारी या अधीक्षण अधिकारी | —अध्यक्ष |
| 2. मुख्य खनिज अर्थशास्त्री, भारतीय खान ब्यूरो | —सदस्य |
| 3. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, भारतीय खान ब्यूरो | —सदस्य |

14. सीधे भर्ती करते समय और प्रतिनियुक्ति पर किसी अधिकारी की नियुक्ति करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

[फा. सं. 22/5/99-एम. III]

हेम पांडे, संयुक्त सचिव

MINISTRY OF MINES

New Delhi, the 25th June, 2003

G.S.R. 263.— In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, and in supersession of the Indian Bureau of Mines (Senior Administrative Officer, Administrative Officer, Assistant Administrative Officer) Recruitment Rules, 1993, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment for the post of Senior Administrative Officer, Administrative Officer and Assistant Administrative Officer in Indian Bureau of Mines, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Mines, Indian Bureau of Mines (Senior Administrative Officer, Administrative Officer and Assistant Administrative Officer) Recruitment Rules, 2003.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay, etc.—The number of posts, their classification and the scales of pay attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications, etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns (5) to (14) of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person,—

- (a) who, has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to any of the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the other Backward Classes, the Ex-Servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

- | | |
|---|--|
| 1. Name of post | : Senior Administrative Officer |
| 2. Number of posts | : 2* (2003)
*Subject to variation dependent on workload. |
| 3. Classification | : General Central Service, Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial. |
| 4. Scale of pay | : Rs. 10000-325-15200 |
| 5. Whether Selection post or Non-Selection post | : Selection |
| 6. Age limit for direct recruits | : 40 years
(Relaxable for Government servants upto five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government) from time to time.
Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date of receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of the State of Jammu and Kashmir, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of the State of Himachal Pradesh, the Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep). |
| 7. Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972 | : No |
| 8. Educational and other qualifications required for direct recruitment. | : ESSENTIAL :
(i) Degree of a recognized University or equivalent; and
(ii) five years experience of Administration, Accounts and Establishment work.
NOTE : 1. Qualifications are relaxable at the discretion of Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.
NOTE : 2. The qualifications regarding experience are relaxable at the discretion of Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the posts reserved for them.
Desirable : Degree in Law of a recognized University or equivalent. |
| 9. Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees | : Age : No
Educational Qualification : Yes
Note : The eligibility service shall continue to be the same for persons holding the feeder posts on regular basis on the date of notification of this rule. |

10. Period of probation, if any : One year for direct recruits.
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods : Promotion failing which by deputation and failing both by direct Recruitment.
12. In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which promotion or deputation or absorption to be made : **Promotion** :
 Administrative Officer with five year service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis.
Note: Where Juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years' whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along-with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.
Deputation: Officers under the Central Government/State Government :
 (a) (i) holding analogous posts on a regular basis in the parent cadre/Department; or
 (ii) with five years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of pay of Rs. 8000-13500 or equivalent in the parent cadre/department; and
 (iii) with eight years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of pay of Rs. 6500-10500 in the parent cadre/Department or equivalent; and
 (b) Possessing educational qualification and experience as prescribed for direct recruitment in column eight.
 The Departmental Officers in the feeder grade who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.
 (Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of Central Government shall ordinarily not exceed three years.)
 The maximum age limit for appointment by deputation shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.
13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition : **Group 'A' Departmental Promotion Committee (For Promotion) :**
 1. Additional Secretary or Joint Secretary Department of Mines —Chairman
 2. Director or Deputy Secretary Department of Mines — Member
 3. Chief Ore Dressing Officer or Controller of Mines, Indian Bureau of Mines — Member
Group 'A' Departmental Promotion Committee (For Confirmation) :
 1. Chief Ore Dressing Officer or Controller of Mines —Chairman
 2. Director or Deputy Secretary Department of Mines —Member
14. Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment : Consultation with Union Public Service Commission is necessary while making direct recruitment and appointing an officer on deputation.

2. 1. : Administrative Officer

2. : 6* (2003)

*Subject to variation dependent on workload.

3. : General Central Service, Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial.

4. : Rs. 8000-275-13,500

5. : Selection

6. : 35 years

(Relaxable for Government servants upto five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government from time to time).

Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of the State of Jammu and Kashmir, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of the State of Himachal Pradesh, the Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).

7. : No

8. : **ESSENTIAL :**

(i) Degree of a recognised University or equivalent; and

(ii) Three years experience of Administration, Accounts and Establishment work.

NOTE : 1. Qualifications are relaxable at the discretion of Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.

NOTE : 2. The qualifications regarding experience are relaxable at the discretion of Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the posts reserved for them.

9. : Age—No

Educational Qualifications—Yes

Note : The eligibility service shall continue to be the same for persons holding the feeder posts on regular basis on the date of notification of this rule.

10. : One year for direct recruits and one year for promotees.

11. : 80 per cent promotion failing which by deputation failing both by direct recruitment; and 20 per cent direct recruitment.

12. : **Promotion :** Assistant Administrative Officer with five years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis.

Note : Where Juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.

Deputation: Officers under the Central Government/State Government :

(a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre/Department; or

(ii) with five years service regular rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of pay of Rs. 6500-10500 or equivalent in the parent cadre/Department; and

(b) Possessing educational qualifications and experience as prescribed for direct recruitment in Column eight.

The Departmental Officers in the feeder grade who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of Central Government shall ordinarily not exceed three years.)

The maximum age limit for appointment by deputation shall be 'Not exceeding fifty six years' as on the closing date of receipt of applications.

13. : Group 'A' Departmental Promotion Committee (For considering Promotion)
1. Chairman or Member, Union Public Service Commission —Chairman
 2. Joint Secretary or Director, Department of Mines —Member
 3. Controller of Mines or Chief Administrative Officer,
Indian Bureau of Mines —Member
- Group 'A' Departmental Promotion Committee (For considering confirmation)
1. Joint Secretary, Department of Mines —Chairman
 2. Controller of Mines or Chief Administrative Officer,
Indian Bureau of Mines —Member
 3. Director or Deputy Secretary, Department of Mines —Member
14. : Consultation with Union Public Service Commission is necessary on each occasion.
-
3. 1. : Assistant Administrative Officer.
2. : 16* (2003)
- *Subject to variation dependent on workload.
3. : General Central Service, Group 'B', Gazetted, (Non-Ministerial).
4. : Rs. 6,500-200-10,500
5. : Selection
6. : 30 years
- (Relaxable for Government servant upto five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government from time to time.,
- Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of application from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of the State of Jammu and Kashmir, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of the State of Himachal Pradesh, the Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).
7. : No.
8. : **ESSENTIAL:**
- (i) Degree of a recognised University or equivalent;
- (ii) Two years experience of Administration, Accounts and establishment work.
- NOTE : 1.** Qualifications are relaxable at the discretion of Union Public Service Commission in the case of candidates otherwise well qualified.
- NOTE : 2.** The qualification(s) regarding experience are relaxable at the discretion of Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the posts reserved for them.
9. : Age—No.
Educational Qualification—Yes.
- Note : The eligibility service shall continue to be the same for persons holding the feeder posts on regular basis on the date of notification of this rule.
10. : Two years for direct recruits and promotees.
11. : 40 per cent promotion failing which by deputation failing both by direct recruitment; and
60 per cent direct recruitment.
12. : **Promotion :** Superintendent with three years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis.
- Note : Where Juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their senior would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/

eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.

Deputation: Officers under the Central Government or State Government :

- (a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre/ Department; or
- (ii) with three years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of pay of Rs. 5500-175-9000 or equivalent in the parent cadre/Department; and
- (b) Possessing educational qualifications and experience as prescribed for direct recruitment in Column eight.

The Departmental Officers in the feeder grade who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

(Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation/Department of Central Government shall ordinarily not exceed three years.)

(The maximum age limit for appointment by deputation shall be 'not exceeding fifty six years) as on the closing date of receipt of applications).

13. : Group 'B' Departmental Promotion Committee (For considering promotion and confirmation)

- 1. Chief Ore Dressing Officer or Superintending Officer (Ore Dressing)
Indian Bureau of Mines —Chairman
- 2. Chief Mineral Economist, Indian Bureau of Mines — Member
- 3. Senior Administrative Officer, Indian Bureau of Mines — Member

14. : Consultation with Union Public Service Commission is necessary while making direct recruitment and appointing an officer on deputation.

[F. No. 22/5/99-M. III]

HEM PANDE, Jt. Secy.